

基督教恩臨堂
借用場地須知
(供肢體作非教會活動)

1. 本教會場地資料

- 1.1 禮堂：可容納約 120 人
- 1.2 副堂：可容納約 30 人

2. 申請場地辦法

- 2.1 借用者須於租用日期一個月或以前遞交表格給傳導同工或幹事。
- 2.2 申請人在呈交申請表後，本教會將按程序通知申請結果。

3. 使用場地守則

- 3.1 凡借用任何器材及設施，請於申請表格內清楚列明，接收場地時，請即檢查所需物資是否備妥，並小心運用及愛惜。如有任何損壞，須按價賠償。
- 3.2 須保持本教會之清潔，於教會禮堂內**不得飲食**。
- 3.3 聚會後，須將座椅疊起，清除一切佈置、遺留下來之程序表或其它攜來之物品。請將垃圾收拾放於貨運升降機旁。
- 3.4 本教會之音響只可由本會專責人員操控。
- 3.5 如遇八號或以上颱風，或黑色暴雨警告，本教會將根據下列情況而取消該次借用時段：
 - 4.5.1 於活動開始前 4 小時訊號仍然懸掛；
 - 4.5.2 天文台預告於活動舉行前 4 小時內將懸掛訊號。
- 3.6 本教會有權取消已預借場地。
- 3.7 本教會有權保留一切借用之權利。

4. 借用場地費用

- 4.1 按感動自由奉獻。



基督教恩臨堂
借用場地申請表
(供肢體作非教會活動)

只供內部填寫

申請編號：

1. 申請人 / 機構資料

申請人姓名 (須年滿 18 歲)： _____ 先生 / 小姐

聯絡電話： _____

電郵地址： _____

2. 申請資料

借用日期： _____ 日 _____ 月 _____ 年 至 _____ 日 _____ 月 _____ 年

借用時段： _____ 上午 / 下午 至 _____ 上午 / 下午

借用地方： 禮堂 副堂 活動收費： 是 否

用途： _____ 活動人數： _____

3. 申請其他設施

音響設施	<input type="checkbox"/> 需要	<input type="checkbox"/> 不需要
咪	<input type="checkbox"/> 需要	<input type="checkbox"/> 不需要
多媒體投影機	<input type="checkbox"/> 需要	<input type="checkbox"/> 不需要
數碼鋼琴	<input type="checkbox"/> 需要	<input type="checkbox"/> 不需要

4. 聲明

- 本人證明以上資料均屬正確，並願意遵守「借用場地須知 (供肢體作非教會活動)」及教會所訂立之一切規則與指示。
- 本人/機構明白若資料失實，或有違法者，教會有權即時取消申請/終止借用。

申請人簽署： _____

日期： _____

(由內部填寫)

核准： _____ 日期： _____